

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТРУБАЧЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Утверждаю:

Директор

Н.А.Веснина

Дорожная карта

№	Мероприятие	Цель	Форма	Сроки	Ответственный
1	Подготовка условий для запуска целевой модели “Наставничество”	Подготовить условия для запуска целевой модели “Наставничество”	Работа с документами	Сентябрь	Куратор
1.1	Нормативно-правовое оформление запуска целевой модели “Наставничество”	Обеспечить нормативно-правовое оформление запуска целевой модели “Наставничество”	Приказ о внедрении целевой модели “Наставничество” в ОО	Сентябрь 2020	Директор ОО
			Приказ о назначении куратора	Сентябрь 2020	Директор ОО
			Приказ о создании рабочей группы	Сентябрь 2020	Директор ОО
			Дорожная карта запуска и реализации программы “Наставничество” (задачи, формы, ожидаемые результаты)	Сентябрь 2020	Рабочая группа
			Положение о наставничестве	Сентябрь 2021	Рабочая группа
			Программа наставничества	Сентябрь 2021	Рабочая группа
1.2.	Информирование педагогического и ученического коллектива запуска целевой модели	Информировать педагогический коллектив о подготовке программы “Наставничество”	Установочный семинар о внедрении целевой модели “Наставничество” в ОО	Сентябрь 2020	Директор ОО, зам. директора по УВР
		Информировать ученический	Общий сбор	Сентябрь 2020	Директор ОО, зам.

	“Наставничество”	коллектив о запуске программы “Наставничество”			директора по УВР
1.3.	Анализ ресурсов и запросов	Сбор предварительных запросов педагогических работников, обучающихся	Анкетирование, обработка анкет	Сентябрь 2020	Рабочая группа
		Определить ресурсы	Анализ ресурсов (кадровых, ученических)	Сентябрь 2020	Куратор
2	Формирование базы наставляемых	Изучить НПБ, ресурсы и составить базу наставляемых	Изучение методических материалов	В течение учебного года	Директор ОО, зам. директора по УВР
			Информационные буклеты		Рабочая группа
			Семинары		Рабочая группа
			Консультации		Зам. директора по УВР
			Анкетирование и опросы		Рабочая группа
			База данных о наставляемых		Рабочая группа
3.1.	Формирование базы наставников	Изучить НПБ, ресурсы и составить базу наставников	Анализ кадровых условий	В течение учебного года	Директор ОО, зам. директора по УВР
			Анкетирование и опросы		Директор ОО, зам. директора по УВР
			Информационные буклеты		Директор ОО, зам. директора по УВР
			Встречи		Директор ОО, зам. директора по УВР
			Консультации		Директор ОО, зам.

					директора по УВР
3.2.	База наставников	Составить базу наставников	База наставников из выпускников	В течение учебного года	Директор ОО, зам. директора по УВР
			База наставников от предприятий и организаций		Директор ОО, зам. директора по УВР
			База наставников из числа активных педагогов		Директор ОО, зам. директора по УВР
4	Отбор и обучение наставников	Организовать отбор и обучение наставников	Кпк, семинары, практикумы	В течение учебного года	Директор ОО, зам. директора по УВР
5	Формирование наставнических пар или групп	Выбрать форматы взаимодействия для каждой пары или группы;	Описание форматов взаимодействия наставнических пар, групп	В течение учебного года	Директор ОО, зам. директора по УВР Рабочая группа
		проанализировать сильные и слабые стороны участников для постановки цели и задач на конкретные периоды;	Постановка цели и задач на конкретные периоды		Рабочая группа
		при необходимости предоставить наставникам методические рекомендации и/или материалы по взаимодействию с наставляемым(и);	Подбор и изучение методических рекомендаций по взаимодействию с наставляемыми Должностные инструкции		Рабочая группа
		организовать сбор обратной связи от наставников,	Мониторинг эффективности реализации программы		Куратор

		наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы;			
		собрать данные от наставляемых для мониторинга влияния программы на их показатели;	Сбор данных		Рабочая группа, наставник
		разработать систему поощрений наставников	Локальный нормативный акт		Рабочая группа
6	Организация деятельности наставнических пар или групп	назначить для выявленных проблем наставнические пары, группы	Приказ о создании наставнической пары, группы		Директор ОО
		организовать деятельность наставнических пар, групп	План деятельности наставнической пары, группы		Наставник, группа наставников
		провести анализ деятельности наставнических пар, групп	Отчёт по результатам наставничества Анализ деятельности наставнических пар, групп	По результатам деятельности в случае достижения поставленной цели, реализации задач, выполнения (невыполнения) плана	Наставник, группа наставников Куратор
7	Завершение реализации программы “Наставничество”	Публичное представление результатов реализации программы	Фестиваль, тематические площадки, методические разработки, обобщение опыта	В течение реализации программы: по итогам года, по завершении программы	Директор ОО, зам. директора по УВР Участники программы